

## DÉLIBÉRATIONS du CONSEIL MUNICIPAL

du 18 JUILLET 2014

Salle d'honneur de la Mairie à 20H00

Le compte-rendu des délibérations suivantes a été affiché à la porte de la Mairie le 23 juillet 2014.

La convocation du Conseil Municipal avait été faite le 11 juillet 2014.

Présents : Tous sauf

Absents excusés :

Jean-Claude GILLIARD (pouvoir à Philippe THIBERT)  
Marie ADAM-NORMAND (pouvoir à Alain LORIGUET)  
Geneviève TRUCHETET (pouvoir à Laurence GUIBRET)  
Loïc ALLAIN (pouvoir à Marie-Pierre PETITOT)  
Claude VALZER (pouvoir à Marie-Claude GAUTHIER)  
Thibaut HEQUETTE (pouvoir à Sophie HACQUARD)  
Nicolas VERNIER (pouvoir à Denis TROUTIER n° 14.71 à n° 14.73)

Absent :

Madame Cécile GIGNET ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désignée pour remplir les fonctions de Secrétaire de séance.

### Ordre du Jour

#### Affaires générales :

- ↳ 14.68 Démission de Damien COUVAL, Conseiller municipal délégué au Développement Economique, à l'Emploi et aux Finances

#### Domaine de la Culture, des Sports et des Loisirs :

- ↳ 14.69 Mise en place des rythmes scolaires : financement et contenu des activités périscolaires

#### Domaine de la Communication, Échange :

- ↳ 14.70 Dépôt du nouveau logo municipal à l'INPI

#### Domaine Social :

- ↳ 14.71 Convention avec le CRIJ "Coupon Avantage Bibliothèque"

#### Domaine du Développement Économique, de l'Emploi et des Finances :

- ↳ 14.72 Convention de mise à disposition d'une salle communale pour les cours de danse assurés par Mme BAVEREL  
↳ 14.73 Convention de mise à disposition d'une salle communale avec l'association Zumba Life

#### Questions Diverses

## **Affaires Générales**

### **14-68 Démission de Damien COUVAL, Conseiller Municipal Délégué au Développement Economique, à l'Emploi et aux Finances**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal que par un courrier reçu en Mairie le 27 mai 2014, Monsieur Damien COUVAL, Conseiller Municipal Délégué au Domaine du Développement Economique, de l'Emploi et des Finances, fait part de sa décision de démissionner de son statut de délégué, pour n'être plus que simple conseiller Municipal.

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'il a accepté cette démission par retour de courrier en date du 11 juin 2014.

Conformément à l'Article L2122-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, Monsieur le Maire rappelle que "la démission du maire ou d'un adjoint est adressée au représentant de l'Etat dans le département. Elle est définitive à partir de son acceptation par le représentant de l'Etat dans le département ou, à défaut de cette acceptation, un mois après un nouvel envoi de la démission constatée par lettre recommandée".

Après examen des différentes délégations et dans le souci de les maintenir au nombre de 5, Monsieur le Maire propose de ne pas reconduire la délégation détenue par Damien COUVAL et d'installer un second Conseiller Municipal Délégué au domaine de l'Urbanisme, des Travaux, eu égard à l'importante charge de travail générée par le domaine de l'Urbanisme, des Travaux et de l'Environnement.

Monsieur le Maire propose au vote du Conseil Municipal la candidature de Monsieur Christian BLUTEAU à cette délégation :

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal accepte à l'unanimité la candidature de Monsieur Christian BLUTEAU.

## **Domaine de la Culture, de Sports et des Loisirs**

### **14-69 Mise en place des rythmes scolaires : financement et contenu des activités périscolaires**

Mme Laurence GUIBRET rappelle les contours du projet. Le temps périscolaire se déroulera le jeudi de 13H30 à 16H30 dans les différents locaux communaux. Ainsi, les enfants bénéficieront effectivement de 2 activités différentes se déroulant sur une heure chacune.

Le projet propose des activités variées avec une forte qualité éducative. L'objectif est cependant de limiter la fatigue des enfants en alternant des activités physiques et culturelles (ateliers multisports, théâtre, arts plastiques...) et de détente (relaxation, lecture et contes...).

Le mois de septembre sera dédié à la découverte des différentes activités, dans le respect des tranches d'âge. Les enfants pourront ainsi choisir leurs activités dès le mois d'octobre.

Le projet a également été construit afin de minimiser le coût pour la commune.

Enfin, dans le souci d'équilibrer le budget alloué à ce projet et de responsabiliser les parents d'élèves, il est proposé un tarif, pour chaque jeudi après-midi, de :

- 2 € par élève domicilié sur la commune ;
- 4 € par élève bénéficiant d'une dérogation scolaire.

Le règlement mensuel se fera en priorité par prélèvement automatique, par et avec l'accord du représentant légal de l'enfant.

Après en avoir délibéré, à 22 voix pour et 1 voix contre, le Conseil Municipal accepte :

- L'organisation des activités périscolaires chaque jeudi de 13h30 à 16h30 ;
- Le contenu des activités proposées par la MJC Palente ;
- La tarification différenciée fixée à 2 € pour les enfants domiciliés sur la commune de THISE, et 4 € pour les enfants des autres communes ;
- La priorisation du prélèvement automatique comme mode de paiement.

**Domaine de la Communication, Échange****14-70 Dépôt du nouveau logo municipal à l'INPI**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal que des travaux ont été engagés par le Comité Consultatif de Communication afin de moderniser le logo. La création du prochain site Internet nécessite d'ores et déjà d'en choisir un qui symbolise l'identité du territoire. Par ailleurs, il sera repris dans tous les outils de communication de la commune : bulletin municipal, enveloppe, papier entête, carte de visite, de correspondance, etc.). Dans un souci d'harmonisation, ces derniers ont fait l'objet d'une refonte globale.

Il convient dans la foulée d'entreprendre le dépôt du nouveau logo auprès de l'Institut National de la Propriété Industrielle (INPI). Renseignements pris auprès de l'INPI, le dépôt se fait pour une durée initiale de 5 ou 10 ans, puis par renouvellement de 5 ans, pour une durée totale limitée à 25 ans.

Pour un dépôt d'une durée de 5 ans, la commune devra s'acquitter d'une somme de 83 € au total. Pour un dépôt d'une durée de 10 ans, il en coûtera 50 € supplémentaires à la commune soit 133 € au total.

Après en avoir délibéré, à 18 voix pour, 5 voix contre, le Conseil Municipal :

- Approuve le nouveau logo et son utilisation dans tous les supports de communication de la commune ;
- Autorise Monsieur le Maire Alain LORIGUET à signer tout document permettant le dépôt du nouveau logo auprès de l'INPI pour une durée de 10 ans.

Monsieur Nicolas VERNIER quitte la séance à 20h45 afin de rédiger la lettre de transfert, donne pouvoir à Monsieur Denis TROUTIER. Retour à 21h40 et remet à Monsieur le Maire Alain LORIGUET, qu'ils signent sur table.

**Domaine Social****14- 71 Convention avec le CRIJ "Coupon Avantage Bibliothèque"**

Monsieur le Maire rappelle au conseil municipal le dispositif régional dont le but est de favoriser la lecture auprès des bénéficiaires de la carte "avantages jeunes".

Concernant l'année 2014/2015, pour les communes des bibliothèques partenaires de l'opération, la région versera 5 € par coupon remis par le titulaire de la carte "avantages jeunes" auprès de la bibliothèque de son choix, en contremaître de la gratuité d'accès pour les jeunes sur présentation du coupon.

Il est donc proposé de passer une convention avec le CRIJ (centre régional d'information jeunesse) partenaire de la Région, et la région, définissant les conditions dans lesquelles elle apportent son soutien à la commune pour la mise en place d'un abonnement gratuit pour les détenteurs de la carte "avantages jeunes" et munis du "coupon Avantage Bibliothèque" pour la période du 1<sup>er</sup> septembre au 31 août 2015 à la bibliothèque de THISE.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité le Conseil Municipal :

- Accepte la reconduction du dispositif ;
- Autorise Monsieur le Maire Alain LORIGUET à signer, en conséquence, une convention avec le CRIJ et la région.

## **Domaine du Développement Économique, de l'Emploi et des Finances**

### **14-72 Convention de mise à disposition d'une salle communale avec madame Christine BAVEREL**

Monsieur le Maire fait part au conseil municipal de la nécessité de passer une convention de mise à disposition de la salle multiactivités avec madame Christine BAVEREL, qui l'occupe pour ses cours de danse tous les mercredis de 14h00 à 21h00 de septembre 2014 à juin 2015.

Après en avoir délibéré, à 22 voix pour et 1 abstention le conseil municipal :

- Accepte de louer la salle multiactivités à madame Christine BAVEREL moyennant une redevance annuelle de 750 €, payable par trimestre ;
- Autorise Monsieur le Maire Alain LORIGUET à signer une convention de mise à disposition de la salle fixant les conditions d'utilisation.

### **14-73 Convention de mise à disposition d'une salle communale avec l'association Zumba Life**

Monsieur le Maire fait part au conseil municipal de la nécessité de passer une convention de mise à disposition de la salle des fêtes avec l'association "Zumba Life", qui l'occupe pour ses cours de Zumba tous les mardis de 18h00 à 22h00 de septembre 2014 à juin 2015.

Après en avoir délibéré, à 22 voix pour et 1 abstention le conseil municipal :

- Accepte de louer la salle des Fêtes à l'association "Zumba Life" moyennant une redevance annuelle de 900 €, payable par trimestre ;
- Décide d'insérer dans la convention une clause prévoyant que la commune reste prioritaire de l'occupation de la salle pour les élections municipales ;
- Autorise Monsieur le Maire Alain LORIGUET à signer une convention de mise à disposition de la salle fixant les conditions d'utilisation.




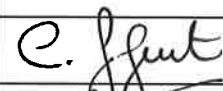
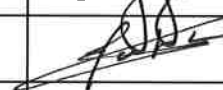


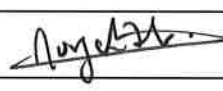
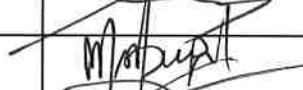

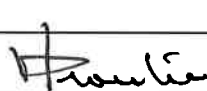
L'ordre du jour étant épuisé la séance du 18 juillet 2014 est levée à : 21h50.

### RÉCAPITULATIF

Liste des délibérations, numérotés dans l'ordre chronologique :

♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-68</b>	Démission de Damien COUVAL, Conseiller Municipal Délégué au Développement Économique, à l'Emploi et aux Finances : <b>unanimité</b>
♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-69</b>	Mise en place des rythmes scolaires : financement et contenu des activités périscolaires : <b>22 voix pour et 1 voix contre</b>
♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-70</b>	Dépôt du nouveau logo municipal à l'INPI : <b>18 voix pour, 5 voix contre</b>
♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-71</b>	Convention avec le CRIJ "Coupon Avantage Bibliothèque" : <b>unanimité</b>
♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-72</b>	Convention de mise à disposition d'une salle communale pour les cours de danse assurés par Madame Christine BAVEREL : <b>22 voix pour, 1 abstention</b>
♦ <b>Délibération</b>	<b>n° 14-73</b>	Convention de mise à disposition d'une salle communale avec l'Association Zumba Life : <b>22 voix pour, 1 abstention</b>

### SIGNATURES :

Marie ADAM-NORMAND	XXXXXXXXXXXXX	Loïc ALLAIN	XXXXXXXXXXXXX
Bernard BARTHOD		Christian BLUTEAU	
Brigitte BONET		Damien COUVAL	
Marie-Claude GAUTHIER		Cécile GIGNET	
Jean-Claude GILLIARD	XXXXXXXXXXXXX	Laurence GUIBRET	
Sophie HACQUARD		Thibaut HEQUETTE	XXXXXXXXXXXXX
Sylvie JEANNERET		Alain LORIGUET	
Manuela MORGADINHO		Martine MOUGNARD	
Marie-Pierre PETITOT		Philippe THIBERT	
Denis TROUTIER		Geneviève TRUCHETET	XXXXXXXXXXXXX
Claude VALZER	XXXXXXXXXXXXX	Claude VERNEREY	
Nicolas VERNIER	